

Regulamin świadczenia Usług WellCommerce

§ 1 Definicje

Pojęcia użyte poniżej oznaczają:

1. **Regulamin** – niniejszy Regulamin świadczenia Usług, wydany na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 Nr 144, poz. 1204), dostępny bezpłatnie na stronach <http://wellcommerce.pl/>.
2. **Cennik** – wykaz Usług wraz z zestawieniem rodzaju i wysokości opłat, dostępny bezpłatnie na stronach <http://wellcommerce.pl/>. Cennik stanowi integralną część Regulaminu.
3. **Specyfikacja Usług** – stanowiący załącznik do niniejszego dokumentu wykaz danych technicznych dotyczących poszczególnych Usług, w tym zasobów sprzętowych i oprogramowania, którymi winien dysponować Użytkownik, by móc korzystać z Usług. Specyfikacja Usług stanowi integralną część Regulaminu.
4. **Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych** – stanowiąca załącznik do niniejszego dokumentu umowa jaką akceptuje Użytkownik wraz z niniejszym Regulaminem rozpoczynając korzystanie z Usługi,
5. **Standardy jakości Usług** – dostępny bezpłatnie na stronach <http://wellcommerce.pl> opis standardów jakości Usług. Standardy jakości Usług stanowią integralną część Regulaminu.
6. **Dostawca Usług** – podmiot świadczący usługi drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami Regulaminu, tj. WellCommerce Sp. z o.o. ul. Wedmanowej 7, 93-228 Łódź, REGON: 101397574, KRS: 0000422811, NIP: 9820373199. E-mail: info@wellcommerce.pl, Telefon: 42 279 79 07
7. **Użytkownik** – osoba fizyczna, niebędąca konsumentem, czyli osobą w rozumieniu art. 22 k.c., osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usług w okresie testowym, zawiera lub zawarła Umowę o świadczenie usług lub też na rzecz której została zawarta taka Umowa.
8. **Usługi** – usługi świadczone przez Dostawcę Usług na rzecz Użytkownika, polegające w szczególności na udostępnieniu oprogramowania w modelu SaaS (Software as a Service) służącego do prowadzenia własnego Sklepu Internetowego oraz zapewnieniu jego utrzymania na serwerze.
9. **Zamówienie** – wypełnienie i akceptacja przez Użytkownika formularza zamówienia oraz zapoznanie się z Regulaminem oraz innymi postanowieniami stanowiącymi elementy Umowy oraz akceptacja ich treści, w dowolnej formie wyraźnie akceptowanej przez Dostawcę Usług.
10. **Okres Karencji** – czas w którym Dostawca Usług umożliwia przywrócenie Usługi do działania z zachowaniem konfiguracji i plików przesłanych przez Użytkownika. Jeżeli Cennik lub Specyfikacja Usług nie stanowi inaczej, to Okres Karencji wynosi 14 dni. W Okresie Karencji

świadczenie Usług ulega ograniczeniu lub wyłączeniu. Dostawca Usług nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Użytkownika za ograniczenie lub zawieszenie Usług w Okresie Karencji. Po upływie Okresu Karencji konto oraz wszystkie dane Użytkownika są bezpowrotnie kasowane, bez ponoszenia przez Dostawcę Usług z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Użytkownika.

11. **Okres ważności usługi** – okres w którym Użytkownik opłaca faktury VAT wystawiane zgodnie z Cennikiem oraz w którym ważna jest Umowa na usługę - na opisanych w zamówieniu warunkach. W czasie zawierania umowy zakłada się, że Umowa zawierana jest na okres nieokreślony i może być wypowiedziana z zachowaniem czasu wypowiedzenia umowy.
12. **Pomoc** – wsparcie techniczne Użytkownika w zakresie korzystania z Usługi WellCommerce.
13. **Sklepy internetowe** – forma działalności handlowej realizowana w sieci internetowej przy użyciu odpowiedniego oprogramowania komputerowego.
14. **Gigabajt (GB)** – 10^9 bajtów.
15. **Terabajt (TB)** – 10^{12} bajtów.
16. **Asysta techniczna** – pomoc świadczona Użytkownikom Usługi przez Dostawcę usług związana z rozwiązywaniem problemów technicznych związanych z wykonywaniem Usług. Warunki asysty technicznej są opisane w niniejszym regulaminie.

§ 2 Ochrona danych osobowych

1. Dostawca Usług jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. 2002, nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
2. Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane przez Dostawcę Usług w związku ze świadczeniem Usług.
3. Dostawca Usług może powierzyć przetwarzanie danych osobowych Użytkowników innym podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Użytkownik ma prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania, ponadto ma prawo do żądania zaprzestania przetwarzania danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych wynikających z art. 32 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy o ochronie danych osobowych. Żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych przez Użytkownika natychmiastowo rozwiązuje Umowę o świadczenie Usług, lecz poza terminem niesie skutki, jak rozwiązanie za wypowiedzeniem Umowy o świadczenie Usług przez Użytkownika.

§ 3 Zawarcie Umowy o świadczenie Usług

1. Umowę o świadczenie Usług z Dostawcą Usług może zawrzeć tylko Użytkownik.
2. Dostawca Usług może uruchomić okres testowy dla Usług, który służy zapoznaniu się przez Użytkownika z funkcjonalnością danej Usługi. Zakres świadczenia Usług w okresie testowym może zostać ograniczony przez Dostawcę Usług.
3. Zawarcie Umowy o świadczenie Usług jest poprzedzone złożeniem Zamówienia przez

Użytkownika.

4. W trakcie składania Zamówienia Usług Użytkownik podaje zgodne z rzeczywistością dane wymagane przez Dostawcę Usług, w szczególności są to:
 - a. imię i nazwisko, a także nr PESEL, jeśli jest osobą fizyczną,
 - b. pełną nazwę firmy oraz numer NIP,
 - c. adres siedziby lub zamieszkania,
 - d. adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania,
 - e. adres poczty elektronicznej e-mail oraz numer telefonu kontaktowego,
 - f. Wybrany pakiet cenowy oraz kwota opłat miesięcznych dla użytkownika na podstawie Cennika.
5. Z chwilą złożenia Zamówienia Użytkownik oświadcza, iż:
 - a. zapoznał się z treścią dokumentów stanowiących podstawę zawarcia Umowy,
 - b. wyraża zgodę na zawarcie Umowy drogą elektroniczną,
 - c. przedstawione przez niego dane są zgodne z prawdą,
 - d. wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, które Dostawca Usług zbiera w celu wykonywania zawieranej Umowy, w tym na przetwarzanie danych w przyszłości również w zakresie dokonywania płatności za usługę za pośrednictwem wyspecjalizowanych serwisów internetowych, jak i przekazywania tych danych podmiotom wskazanym przy składaniu Zamówienia,
 - e. został poinformowany o prawie dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
 - f. wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej e-mail informacji o zmianach w zakresie świadczenia usług przez Dostawcę Usług.
6. Zawarcie Umowy o świadczenie Usług następuje z chwilą pierwszego opłacenia faktury VAT przez Użytkownika.

§ 4 Rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy o świadczenie Usług

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać Umowę o świadczenie Usług za 30-dniowym wypowiedzeniem.
2. Prawo do wypowiedzenia Umowy o świadczenie Usług przez Użytkownika może zostać ograniczone lub czasowo wyłączone postanowieniami szczególnymi Regulaminu świadczenia konkretnej usługi i/lub postanowieniami Regulaminu promocyjnego.
3. Użytkownik jest uprawniony do rozwiązania Umowy o świadczenie Usług ze skutkiem natychmiastowym w wypadku, gdy wystąpi przerwa w świadczeniu Usług trwająca dłużej niż 3 dni z przyczyn zawinionych przez Dostawcę Usług.
4. Dostawca Usług jest uprawniony do odmowy zawarcia Umowy o świadczenie Usług, odmowy świadczenia Usługi lub też natychmiastowego rozwiązania zawartej już Umowy o świadczenie Usług w szczególności gdy:
 - a. Użytkownik poda niepełne lub niezgodne z rzeczywistością dane wymagane przez

Dostawcę Usług,

- b. Dostawca Usług uprzednio rozwiązał Umowę z Użytkownikiem na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Użytkownik,
 - c. zachodzi uzasadniona obawa, że Usługa wykorzystywana będzie do celów niezgodnych z charakterem i przeznaczeniem Usługi, w szczególności, gdy będzie wykorzystywana przez Użytkownika w sposób uniemożliwiający lub zakłócający korzystanie z zasobów Dostawcy Usług przez innych Użytkowników,
 - d. uprzednio osobiście lub wspólnie z innymi osobami albo za pośrednictwem innych osób, Użytkownik korzystał z Usługi w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem,
 - e. Użytkownik naruszył podczas rejestracji albo w związku z poprzednim korzystaniem z Usługi prawa osób trzecich lub przepisy powszechnie obowiązujące, w tym m.in. dokonał czynu bezprawnego.
 - f. Użytkownik naruszy zobowiązanie, o którym mowa w § 7 ust. 2.
5. Umowa o świadczenie Usług ulega rozwiązaniu z datą zaprzestania świadczenia Usług na skutek nieopłacenia kolejnej faktury VAT opisanej w § 6 ust. 2 lub upływu Okresu ważności Usług.

§ 5 Zakres Usług

1. Zakres i rodzaje Usług świadczone przez Dostawcę Usług określone są w Specyfikacji Usług i Cenniku.
2. Dostawca Usług może rozszerzyć zakres oferowanych Usług i wprowadzić w tym celu stosowne zmiany do Regulaminu, Specyfikacji Usług i Cennika bez zgody Użytkownika.
3. Dostawca Usług może zmienić zakres oferowanych Usług i wprowadzić w tym celu stosowne zmiany do Regulaminu, Specyfikacji Usług i Cennika informując Użytkownika o nich najpóźniej na 14 dni przed wprowadzeniem zmian.
4. W okresie abonamentu Użytkownikowi przysługuje prawo korzystania z Pomocy obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Usługi, polegające na doradztwie e-mailowym w tym przedmiocie.
5. W celu realizacji usługi Pomocy, Dostawca Usług może posiadać stały dostęp do panelu administracyjnego Użytkownika.
6. W przypadku wykrycia błędów w działaniu Oprogramowania lub jego zaktualizowanej wersji Użytkownikowi przysługuje prawo żądania od Dostawcy usługi ich usunięcia w odpowiednim terminie, uzależnionym od charakteru i stopnia skomplikowania błędu (naprawa gwarancyjna).

§ 6 Opłaty za świadczenie Usług

1. Opłaty za Usługi świadczone przez Dostawcę Usług oraz zasady ich naliczania określone są w Cenniku i Specyfikacji Usług.
2. Dostęp do Usług opłacany jest z góry w formie płatności za pośrednictwem modułu dostępnego w panelu administratora.
3. Użytkownik przez pierwsze 14 dni po zawarciu Umowy może korzystać z oprogramowania bezpłatnie w ramach okresu testowego, w czasie którego powinien zapoznać się z

funkcjonalnościami oprogramowania. Opłacenie pierwszej faktury VAT jest jednoznaczne z akceptacją formy oprogramowania i funkcjonalności przez użytkownika.

4. Użytkownik może korzystać z Usług tak długo, jak długo opłaca kolejne miesiące świadczenia Usług według Cennika. W przypadku nieopłacenia przez Użytkownika Usług w terminie określonym na fakturze VAT, bieg rozpoczyna Okres Karencji.
5. Opłata za utrzymanie Usług w Okresie Karencji zostanie potrącona z najbliższej opłaconej przez Użytkownika faktury VAT.
6. Datą zapłaty jest zawsze data uznania rachunku bankowego Dostawcy Usług pełną kwotą opłaty. Wszelkie dodatkowe opłaty związane z dokonaniem płatności, w tym opłaty bankowe i pocztowe obciążają Użytkownika.

§ 7 Zobowiązania Użytkownika

1. Właściwe świadczenie Usług wymaga od Użytkownika dostępu do zasobów sprzętowych oraz oprogramowania określonych w Specyfikacji Usług.
2. Użytkownik zobowiązuje się, że nie będzie korzystał z Usług w sposób niezgodny z Regulaminem, niezgodny z prawem lub zasadami współżycia społecznego, o których stanowi art. 5 k.c., w szczególności w sposób uniemożliwiający lub zakłócający korzystanie z zasobów systemowych lub sprzętowych przez innych Użytkowników lub w sposób godzący w integralność systemu informatycznego Dostawcy Usług.
3. W każdym przypadku Użytkownik ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania i szkody wynikające ze zdarzeń będących wynikiem działań lub zaniechań Użytkownika, pozostających w związku z korzystaniem z Usług, bez względu na sposób korzystania z Usług.

§ 8 Zobowiązania Dostawcy Usług

1. Dostawca Usług dołoży należytych starań, stosownie do możliwości technicznych, aby Usługi były świadczone w sposób stały i nieprzerywany, o ile nie doszło do naruszenia Umowy o świadczenie Usług przez Użytkownika. Szczegóły określone są w Standardach jakości świadczonych Usług.
2. Dostawca Usług jest odpowiedzialny za zawinione szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy o świadczenie Usług w zakresie poniesionych strat, z wyłączeniem utraconych korzyści oraz wyłącznie w zakresie normalnych następstw działania lub zaniechania Dostawy Usług.
3. Dostawca Usług nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi wynikające z:
 - a. niewłaściwego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych innych operatorów telekomunikacyjnych lub dostawców,
 - b. niedostatecznej przepustowości łącza, za pomocą którego Użytkownik lub odbiorca treści podłączony jest do sieci Internet,
 - c. niespełnienia przez Użytkownika warunków technicznych określonych w Specyfikacji Usług;

- d. fluktuacji przepustowości i innych parametrów łącz, wpływających na jakość przekazu,
- e. korzystania z Usługi przez osoby trzecie przy wykorzystaniu identyfikatora Użytkownika i hasła Użytkownika,
- f. podania niepełnych lub nieprawdziwych danych przy zawieraniu Umowy o świadczenie Usług lub w trakcie jej obowiązywania,
- g. działania siły wyższej.

§ 9 Postępowanie reklamacyjne

1. Reklamacja składana przez Użytkownika, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Usług lub nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia Usług, powinna zostać sporządzona w formie pisemnej oraz określać:
 - a. nazwę lub imię i nazwisko oraz adres siedziby lub zamieszkania Użytkownika,
 - b. nazwę i typ usługi, której reklamacja dotyczy,
 - c. przedmiot reklamacji,
 - d. okoliczności uzasadniające reklamację,
 - e. propozycję załatwienia reklamacji,
 - f. dodatkowo, w przypadku reklamacji dotyczącej nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia Usług, Użytkownik jest zobowiązany wymienić kwestionowaną kwotę.
2. Reklamacja powinna zostać przesłana na adres Dostawcy Usług wskazany w Regulaminie.
3. Reklamacja może zostać wniesiona w terminie 20 dni licząc od daty powzięcia przez Użytkownika wiadomości o zdarzeniu stanowiącym przedmiot reklamacji, jednakże nie później niż w terminie 60 dni od daty zdarzenia. Reklamacje wniesione po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Za dzień wniesienia reklamacji przyjmuje się dzień wpływu do Dostawcy Usług pisma zawierającego zgłoszenie reklamacyjne.
5. Dostawca Usług potwierdzi w formie elektronicznej przyjęcie reklamacji, jeśli jej załatwienie wymagać będzie czasu lub pominie ten krok i udzieli odpowiedzi na reklamację niezwłocznie.
6. Zgłoszona reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jej wniesienia.
7. W przypadku gdy reklamacja nie zostanie rozpatrzona w terminie, uważa się, że reklamacja została uwzględniona.

§ 10 Warunki Asysty Technicznej

1. Dostawca Usługi zapewnia Asystę techniczną Użytkownikom którzy opłacają abonament za Usługę.
2. Asysta obejmuje pomoc w usuwaniu i naprawianiu błędów w działaniu oprogramowania będącego przedmiotem Usługi.
3. Asysta nie obejmuje tych elementów Usługi które są samodzielnie dostosowywane i zmieniane przez Użytkownika – w szczególności: działania szablonów graficznych sklepu internetowego,

- treści i ustawień wprowadzonych za pomocą panelu administracyjnego.
4. Zgłaszanie zadań i błędów do Asysty technicznej następuje wyłącznie przez formularz kontaktowy dostępny na stronie: <http://wellcommerce.pl/kontakt>.
 5. Definiuje się następujące Kategorie błędów:
 - a. Krytyczny – błąd powodujący niedostępność Usługi lub jego głównej funkcjonalności (wyszukiwanie i przeglądanie informacji oraz możliwość zakupów) dla większości użytkowników,
 - b. Główny – błąd powodujący niedostępność Usługi lub części jej funkcjonalności dla co najmniej 20% użytkowników. Błąd powodujący niedostępność panelu administracyjnego lub jego części dla wszystkich użytkowników,
 - c. Normalny – każdy inny błąd
 - d. Niepoprawny – jest to błąd, który został zakwalifikowany przez Użytkownika do niewłaściwej kategorii lub błąd, który w rzeczywistości nie jest błędem.
 6. Kategoria błędu jest ustalona przez Użytkownika w momencie jego zgłoszenia i weryfikowana przez Zleceniobiorcę w momencie jego przyjęcia. Wszystkie błędy są zgłaszane wyłącznie poprzez formularz kontaktowy.
 7. W przypadku, kiedy liczba Błędów Niepoprawnych przekroczy 25% ogółu zgłoszeń w miesiącu, Dostawca Usługi obciąży Użytkownika kosztami związanymi z obsługą takich zgłoszeń w wysokości opłaty za godziny spędzone na obsłudze zgłoszeń dot. Błędów Niepoprawnych – wg. Stawki godzinowej 150 zł netto za każdą godzinę spędzoną na obsłudze.
 8. Obejście błędu - oznacza zmniejszenie jego uciążliwości lub doraźną naprawę jego skutków.
 9. Naprawa błędu - oznacza weryfikację i naprawę przyczyny występowania błędu.
 10. Czas reakcji jest to czas pomiędzy zgłoszeniem błędu przez Użytkownika a wykonaniem określonych działań przez Dostawcę usługi. Jeżeli zgłoszenie ma miejsce poza godzinami roboczymi (od poniedziałku do piątku pomiędzy godzinami 8:00-16:00) czas reakcji liczony jest od godziny 8.00 pierwszego dnia roboczego następującego po zgłoszeniu błędu.
 11. W okresie obowiązywania Umowy Dostawca usługi w ramach wynagrodzenia abonamentowego za Usługę zobowiązuje się do:
 - a. obejścia błędów Krytycznych i Głównych przy czasie reakcji 48 godzin,
 - b. naprawy błędów Krytycznych i Głównych przy czasie reakcji 72 godzin,
 - c. naprawy wszelkich usterek i błędów Normalnych przy czasie reakcji 5 dni roboczych.
 12. W przypadku gdy przed obejściem zgłoszonych błędów zostają zgłoszone nowe, przyjmuje się, że Dostawca Usługi realizuje zgłoszenia wg. priorytetów – a czas reakcji dotyczy czasu reakcji na pierwsze zgłoszenie w danej kategorii błędów (Krytyczne, Główne, Normalne).
 13. Zobowiązania, o których mowa wyżej nie mają zastosowania w sytuacji, gdy Użytkownik lub upoważniona przez Użytkownika firma dokona modyfikacji ustawień Usługi nie dostępnych z poziomu udostępnionej Użytkownikowi konsoli administracyjnej.
 14. W przypadku przekroczenia czasów reakcji Użytkownikowi przysługuje możliwość

postępowania reklamacyjnego.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Dostawca Usług nie gwarantuje bezpieczeństwa przekazu w sieciach telekomunikacyjnych, w szczególności w sieci Internet.
2. Do umów zawartych z Dostawcą Usług zastosowanie znajduje polskie prawo. Wszelkie spory będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Dostawcy Usług.
3. Regulamin lub jego integralne części mogą zostać zmienione w każdym czasie poprzez umieszczenie stosownej zmiany na stronach <http://wellcommerce.pl>. Zmiana wchodzi w życie z dniem publikacji na stronach internetowych <http://wellcommerce.pl> i od tego dnia będzie miała zastosowanie do umów zawieranych z Dostawcą Usług.
4. Zmiany Regulaminu lub jego integralnych części co do zasady obowiązują z dniem publikacji także aktualnych Użytkowników.
5. Zmiany Regulaminu lub jego integralnych części naruszające prawa Użytkowników będą wprowadzane przez Dostawcę Usług w trybie uprzedniego wypowiedzenia warunków Umowy o świadczenie Usług, przesyłanego na wskazany podczas Zamówienia Usługi adres poczty elektronicznej e-mail, zawierającego treść Regulaminu lub jego integralnych części i wprowadzone zmiany lub odnośnik do strony internetowej zawierającej te informacje.
6. Nowy Regulamin lub jego integralne części, a także zmiana dotychczasowego Regulaminu lub jego integralnych części, o której mowa w poprzednim ustępie, wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji na stronie internetowej <http://wellcommerce.pl>, o ile Użytkownik, po umożliwieniu mu zapoznania się z treścią nowych postanowień lub wprowadzanych zmian, nie wypowiedział Umowy do końca upływu tego terminu.
7. Dostawca Usług może w trakcie trwania Umowy wydać nowy Regulamin lub jego integralne części albo dokonać zmiany treści Regulaminu lub jego integralnych części, które wejdą w życie ze skutkiem natychmiastowym wobec wszystkich Użytkowników z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności w wyniku zmiany przepisów, orzeczeń odpowiednich organów władzy publicznej, zmiany warunków technicznych Usług wymuszonych przez inne podmioty. Za skutki tych zmian, Dostawca Usług nie odpowiada wobec Użytkownika.
8. Dostawca Usług może przenieść prawa wynikające z Umowy na inny podmiot. Zmiana podmiotu będącego Dostawcą Usług nie wymaga zgody Użytkownika, a zmiana Regulaminu lub jego integralnych części w adekwatnym zakresie nie narusza praw Użytkownika i nie wymaga wypowiedzenia Użytkownikowi Umowy.
9. Dostawca usług ma prawo publikować na swojej stronie internetowej informacje obejmujące nazwy oraz adresy internetowe Sklepów internetowych prowadzonych przez Użytkowników z użyciem Oprogramowania, z tym zastrzeżeniem, że Dostawca usług zobowiązuje się do usunięcia tych informacji na indywidualne żądanie Użytkownika, którego informacje te dotyczą.
10. Dostawca usług ma prawo wykorzystywać wybrane dane charakteryzujące Sklepy internetowe

prorowadzone przez Użytkowników z wykorzystaniem Oprogramowania (w tym m.in. ilości produktów, transakcji i klientów) – do własnych analiz, których celem jest zapewnienie rozwoju funkcjonalności Oprogramowania. Dane te mogą być publikowane przez Dostawcę usług, lecz wyłącznie w ramach zbiorczych podsumowań dotyczących tych sklepów, w sposób nie indywidualizujący poszczególnych sklepów. Wykorzystywanie danych nie obejmuje danych osobowych klientów tych sklepów.

Załącznik: Specyfikacja Usług WellCommerce

1. W ramach Usług WellCommerce możliwe jest prowadzenie własnego Sklepu Internetowego poprzez:
 - a. dostęp do panelu administracyjnego oraz witryny internetowej Sklepu internetowego, dostępnych pod wskazanym w Zamówieniu przez Użytkownika adresie internetowym,
 - b. publikowanie plików graficznych, tekstowych, stron, opisów produktów, kategorii oraz promocji w witrynie Sklepu internetowego,
 - c. przyjmowanie zamówień od klientów oraz ich obsługa w ramach panelu administracyjnego Sklepu internetowego,
 - d. dostęp do jednego konta poczty elektronicznej (e-mail) – ważnego przez cały okres czasu trwania Umowy,
 - e. dostęp i możliwość bezpłatnego wykorzystania wybranej przez Użytkownika domeny internetowej z rozszerzeniem .pl – w czasie obowiązywania Umowy,
 - f. możliwość podłączenia własnych domen internetowych i certyfikatu SSL do Sklepu internetowego w ramach Usługi,
 - g. możliwość stworzenia i opublikowania własnego wyglądu (szablonu) Sklepu internetowego lub modyfikacji istniejącego szablonu do swoich potrzeb.
2. Informacje na temat funkcjonalności Sklepu internetowego utrzymywanego w ramach Usługi oraz jego panelu administracyjnego są dostępne Użytkownikowi podczas bezpłatnego okresu testowego (14 dni) w czasie którego powinien on zapoznać się z wszystkimi funkcjami usługi i zdecydować czy spełnia jego wymagania. Dodatkowo lista funkcjonalności Sklepu internetowego jest dostępna bezpłatnie na stronie <http://wellcommerce.pl> wraz z pomocą techniczną opisującą sposób korzystania z Usługi.
3. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usług WellCommerce:
 - a. niezależnie od Usługi, konieczne jest posiadanie komputera oraz stabilnego połączenia do Internetu,
 - b. konieczne jest korzystanie z nowoczesnej przeglądarki Internetowej:
Internet Explorer w wersji 8.0 lub nowszej z włączoną obsługą JavaScript i cookies,
Mozilla Firefox w wersji 3.0 lub nowszej z włączoną obsługą JavaScript i cookies,
Google Chrome w wersji 10 lub nowszej z włączoną obsługą JavaScript i cookies,
4. Limity Cennikowe:
Cennik w zależności od wybranego pakietu cenowego przewiduje limity dostępu do Usługi.

Limity opisane są za pomocą parametrów przez które rozumiemy:

- a. wykorzystanego transferu danych: wyrażona w gigabajtach (GB) ilość transmitowanych danych zliczana jest w warstwie protokołu IP „z” i „do” Usługi Użytkownika. Uwzględniane są dane pobrane i wysłane na serwery oraz nagłówki protokołów wykorzystywanych w Usługach (w szczególności są to protokoły: HTTP, HTTPS, WebDAV);
 - b. pojemność: wyrażona w gigabajtach (GB) ilość przechowywanych danych zliczana jest na podstawie rzeczywistej wielkości plików wgranych przez użytkownika: zdjęcia produktów, miniaturki zdjęć produktów, załączniki, pliki tekstowe, pliki graficzne i pliki wideo, pliki szablonów (*.tpl), pliki html oraz arkusze styli CSS i skrypty;
 - c. ilość produktów: ilość produktów dodanych w ramach panelu administracyjnego Sklepu internetowego w ramach jednego Sklepu internetowego;
 - d. ilość zamówień: ilość zamówień złożonych w ramach Sklepu internetowego przez jego klientów,
 - e. ilość sklepów: ilość Sklepów internetowych uruchomionych w ramach Usługi i zarządzanych z panelu administracyjnego,
 - f. ilość administratorów: ilość osób którym Użytkownik może przydzielić dostęp do panelu administracyjnego Sklepu internetowego.
 - g. liczby wykonanych odsłon: ilość pobrań plików lub fragmentów plików zliczana jest na podstawie rzeczywistej ilości pobrań.
5. Warunki techniczne
- a. Dostępność usługi (SLA): zgodnie z opisem w dokumencie „Standardy jakości Usług WellCommerce (SLA)”
 - b. Dostępność w przeglądarkach: Usługa może nie być dostępna na urządzeniach mobilnych. Konieczne jest korzystanie z nowoczesnej przeglądarki internetowej opisananej w pkt 3 niniejszej specyfikacji.
6. Domena internetowa:

Użytkownik może podłączyć do Sklepu internetowego w ramach usługi dowolną ilość zarejestrowanych przez siebie domen internetowych. W tym celu musi postępować wg. instrukcji dostępnej bezpłatnie na stronie internetowej <http://wellcommerce.pl/zasoby>

Użytkownik w ramach abonamentu otrzyma bezpłatnie do wykorzystania wskazany przez siebie adres domeny internetowej z rozszerzeniem .pl. Domena internetowa jest rejestrowana przez Dostawcę usługi u wybranego przez niego rejestratora domen internetowych. Domena nie jest własnością Użytkownika i może kierować tylko i wyłącznie na Sklep internetowy dostępny w ramach Usługi. Opis jak wskazać żądany adres internetowy jest dostępny bezpłatnie na stronie internetowej <http://wellcommerce.pl>. Użytkownik może prosić o skierowanie dowolnych poddomen uzyskanej bezpłatnie domeny lub przekierowanie poczty (rekord MX) na wybrany przez siebie serwer pocztowy. Zmiany takie są wykonywane przez Dostawcę usługi bezpłatnie. Domena internetowa może zostać zakupiona przez Dostawcę usługi dla użytkownika tylko po

opłaceniu przez użytkownika pierwszej faktury VAT zgodnie z cennikiem.

7. Poczta elektroniczna

Użytkownik w ramach trwania Umowy i opłacania faktur VAT wg. cennika otrzymuje dostęp do bezpłatnego konta pocztowego (jedno konto w ramach sklepu). Dostawca usługi udostępnia bezpłatne konto internetowe założone u wybranego przez siebie dostawcy poczty elektronicznej. Sam dostęp do poczty elektronicznej i usługa poczty elektronicznej nie jest częścią składową Usługi ani nie podlega gwarancji SLA Usługi. Dane dostępowe do poczty elektronicznej są przekazywane Użytkownikowi po opłaceniu pierwszej faktury VAT za abonament, zgodnie z cennikiem.

Załącznik: Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta pomiędzy:

Użytkownikiem Usługi WellCommerce
zwanym dalej Administratorem danych

a

WellCommerce Sp. z o.o. ul. Wedmanowej 7, 93-228 Łódź,
REGON: 101397574, KRS: 0000422811, NIP: 9820373199. E-mail: info@wellcommerce.pl
zwanym dalej Przetwarzającym

§1

1. Administrator danych oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst. jedn. Dz.U. 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm., zwaną dalej Ustawą) zbioru danych zawierającego dane osobowe klientów Sklepu internetowego prowadzonego w ramach usługi WellCommerce (zwanego dalej Zbiorem danych).
2. Administrator danych na podstawie art. 31 ust. 1 Ustawy powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w Zbiorze danych.

§2

1. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, o których mowa w §1:
 - a. wyłącznie w celu: zarządzania serwisem internetowym oraz administracji serwerem – wymaganych do świadczenia usługi WellCommerce zgodnie z Regulaminem usługi,
 - b. wyłącznie w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, wiek, płeć.
2. Wprowadzanie nowych rekordów do Zbioru danych może następować tylko z uwzględnieniem danych osobowych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2 i nie stanowi zmiany zakresu przetwarzanych danych osobowych oraz nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
3. Zbiór danych osobowych będzie przetwarzany z użyciem systemu informatycznego WellCommerce.

§3

1. Przetwarzający zobowiązuje się wykonywać niniejszą Umowę z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Administratora danych w zakresie przetwarzania Zbioru danych.
2. Przetwarzający zobowiązuje się stosować środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające powierzony Zbiór danych, w zakresie określonym w art. 36-39 Ustawy oraz spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a Ustawy.
3. Przetwarzający oświadcza, że system informatyczny, w którym będą przetwarzane dane osobowe odpowiada wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Spraw

Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. W sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. 2004 nr 100 poz. 1024).

4. Przetwarzający zobowiązuje się do przygotowania opisu części E i F wniosku zgłoszeniowego do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie wzoru zgłoszenia zbioru danych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych (Dz.U. 2008 nr 229 poz. 1536).
5. Przetwarzający zobowiązuje się, natychmiast po uzyskaniu informacji w tym przedmiocie, powiadomić Administratora danych o:
 - a. kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych z przepisami o ochronie danych osobowych przeprowadzanej przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Przetwarzającego,
 - b. wydanych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych decyzjach administracyjnych i rozpatrywanych skargach w sprawach wykonania przez Wykonawcę przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących powierzonych danych.

§4

1. Administrator danych upoważnia Przetwarzającego do:
 - a. dokonywania wpisów w ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
 - b. pobierania i przechowywania oświadczeń od osób przetwarzających dane,
 - c. przechowywania imiennych upoważnień nadanych przez Administratora danych na podstawie prowadzonej przez Przetwarzającego ewidencji osób upoważnionych.
2. Przetwarzający dane, przed przystąpieniem do wykonywania Umowy, dla każdej osoby, która będzie przetwarzała dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową w imieniu Przetwarzającego (w szczególności jest to Przetwarzający, jego pracownicy oraz osoby współpracujące z Przetwarzającym na podstawie innych umów):
 - a. przygotuje imienne, pisemne upoważnienie, które zostanie następnie nadane przez Administratora danych,
 - b. dokona wpisu do prowadzonej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
 - c. przeszkoli w zakresie zasad ochrony danych osobowych i pobierze pisemne oświadczenie o przebyciu takiego szkolenia,
 - d. pobierze pisemne oświadczenie o bezterminowym zachowaniu w tajemnicy danych osobowych do których ta osoba będzie miała dostęp oraz informacji o sposobach zabezpieczenia tych danych.

3. Dokumenty o których mowa w ust. 1 i 2 będą dostępne są w siedzibie Przetwarzającego na każde żądanie Administratora danych.
4. Przetwarzający będzie każdorazowo informował Administratora danych o potrzebie nadania lub odwołania imiennego upoważnienia.

§5

1. Administrator danych zobowiązuje się do przesyłania w drodze teletransmisji aktualizacji i nowych rekordów w celu uaktualnienia i uzupełnienia danych osobowych znajdujących się w Zbiorze danych.
2. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie wprowadzić aktualizacje i nowe rekordy o których mowa w ust. 1 do Zbioru danych.
3. Dane osobowe przesyłane w drodze teletransmisji będą zabezpieczone kryptograficznie (szyfrowanie).
4. W przypadku przekazania Zbioru danych w formie tradycyjnej lub na nośniku zawierający dane osobowe, z czynności tej zostanie sporządzony pisemny protokół.

§6

1. Przetwarzający nie ma prawa powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej Umowy innej osobie (innemu podmiotowi) bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Administrator danych ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez Przetwarzającego poprzez realizowanie doraźnych inspekcji związanych merytorycznie z problematyką prawidłowości przetwarzania powierzonych danych osobowych. O terminie kontroli Przetwarzający będzie informowany z 48-godzinnym wyprzedzeniem.
3. Przedstawiciele Administratora danych są uprawnieni do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzany jest Zbiór danych oraz żądania od Przetwarzającego udzielenia informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Zbioru danych.
4. W przypadku naruszenia przepisów Ustawy z przyczyn leżących po stronie Przetwarzającego, efektem którego byłaby konieczność wypłaty przez Administratora danych odszkodowania lub uiszczenia kary grzywny, Przetwarzający zobowiązuje się do zrekompensowania Administratorowi danych strat poniesionych z tego tytułu.

§7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia korzystania z usługi WellCommerce.
2. Niniejsza Umowa zostaje rozwiązana wraz z rozwiązaniem lub wygaśnięciem umowy na podstawie której Strony współpracują, określonej w §2 ust. 1.
3. W terminie 14 dni od rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy Przetwarzający jest zobowiązany:
 - a. przekazać Administratorowi danych Zbiór danych, uaktualniony na dzień rozwiązania niniejszej Umowy oraz wykonane wcześniej kopie zapasowe i awaryjne Zbioru danych – z czynności tej zostanie sporządzony pisemny protokół,

- b. trwale usunąć z systemu informatycznego oraz z nośników danych wszystkie dane osobowe znajdujące się w powierzonym Zbiorze danych i przetwarzane na podstawie niniejszej Umowy.
4. Jeżeli w wyniku zmiany stanu prawnego na Przetwarzającym będą ciążyć dalej idące obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych niż te, które wynikają z niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się takie obowiązki wypełniać, bez potrzeby zmiany niniejszej Umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.